

**MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE
Université M'Hamed Bougara de Boumerdès**

PV de réunion de la Cellule Assurance Qualité (CAQ) de l'UMBB en présence
de Monsieur le Vice-Recteur chargé des Relations Extérieures

Le 21/02/2017

Étaient Présents :

- Mr A. Taïri, Vice-Recteur chargé des Relations Extérieures
- Mr I. Habi, Responsable Assurance Qualité – UMBB
- Mme BlizakDjanette, Membre
- Mr A. Ayadi, Membre
- Mr A. Khoukhi, Membre
- Mlle D. Cherifi, Membre
- Mr M. Tiar, Membre

Ordre du jour :

- Elaboration du plan d'action.

Après étude du guide d'autoévaluation proposé par la CIAQES, les membres de la CAQ de l'université ont proposé ce qui suit :

- 1- Le comité d'autoévaluation sera composé de :
 - a. Un (1) enseignant par faculté et institut : ceux sont les membres de la CAQ eux même
 - b. Un (1) étudiant par faculté et institut : 1 doctorant de la FSI, 1 licence première année de la FS, 2 étudiants licence de deuxième année (dont 1 de la FD et 1 de la FSESG), 2 étudiants masters (dont 1 de l'IGEE et 1 de la FHC).
 - c. Corps administratif et responsables : les membres de la CAQ laissent le soin à Monsieur le Recteur de les désigner. Toute fois, nous lui proposons particulièrement Monsieur le Vice Recteur Chargé de la scolarité puisque l'autoévaluation concerne le domaine « formation ».
 - d. Président du comité d'autoévaluation : Monsieur Ayadi est proposé à l'unanimité.
- 2- Le planning de l'opération d'autoévaluation est fixé comme indiqué sur le tableau (modèle de la CIAQES) suivant :

Région : CENTRE	Etablissement : Université M'Hamed Bougara Boumerdès (UMBB)		
Responsable Assurance Qualité	Idir Habi	Président du Comité d'Autoévaluation	Azeddine Ayadi
Date de démarrage effectif du projet : 16 / 01 / 2017			

Période d'autoévaluation :

Périmètre de l'autoévaluation (voir ligne n° 3 du tableau ci-dessous) : Domaine Formation pour les 5 Facultés et Institut

.....

.....

.....

N°	Livrable/Tâche	Prévu ¹	Réalisé ²	Commentaires/Contraintes
01	Installation du comité d'autoévaluation	26/02/2017	27/02/2017	Date limite d'envoi à la CIAQES : 28 Février 2017
02	Formation des membres du comité (appropriation du RNAQES et/ou autoévaluation)	A partir du 02/03/2017		
03	Choix du périmètre d'autoévaluation (domaines, facultés, Ecole, ...)	16/01/2017	16/01/2017	Date limite d'envoi à la CIAQES : 09 mars 2017
04	Etablissement de la liste des critères et preuves en relation avec le RNAQES	16/03/2017		
05	Elaboration des questionnaires	30/03/2017		
06	Collecte des données (questionnaires, entretiens)	19/04/2017		
07	Analyse des données recueillies	18/05/2007		
08	Rédaction du rapport d'autoévaluation	12/06/2017		Date limite d'envoi d'un résumé à la CIAQES : 22 juin 2017
09	Validation et envoi du rapport au 1 ^{er} responsable	20/06/2017		- Date limite d'envoi au Ministère : 03 juillet 2017 - Clôture officielle du projet par le MESRS : 06 juillet 2017
Etabli par : Le Responsable Assurance Qualité Date :			Approuvé par : Le Chef d'Etablissement Date :	

¹ Dans cette colonne sont indiquées les dates de réalisation des tâches et/ou livrables telles que prévue dans le planning de déroulement de l'opération d'autoévaluation arrêté par l'établissement.

² A chaque point de situation, la date de réalisation doit être renseignée pour les livrables et/ou tâches réalisées effectivement.